

Notat

Svendborg Kommune

Kommunaldirektørens
område
Ramsherrred 5
5700 Svendborg

Tlf. 6223 3000

28. april 2025

Acadresagsnr 24/18806
Staben

Dir. Tlf. 30175245
Jan.Hansen@svendborg.dk

Status – opfølgning budgetforlig 2025.

Oversigten er opbygget i 2 afsnit.

Første afsnit viser de tiltag, der indgik i budgetforliget for 2024 og tidligere år, og som ikke var afsluttet pr. 30.9.2024.

Andet afsnit er udarbejdet med udgangspunkt i det vedtagne budget for 2025, hvor der er en oversigt over initiativer og hensigtserklæringer med ansvarsfordeling, tidsfrister og status for opfølgning.

Oversigten anvendes som grundlag for den løbende opfølgning på budget og budgetforlig, og forelægges Direktion og Økonomiudvalg kvartalsvist i forbindelse med forelæggelse af budgetopfølgning og koncernrapporten.

Grøn farve angiver, at udmøntning af indsatsområdet forløber planmæssigt

Gul farve angiver, at udmøntning af indsatsområdet er forsinket, men udmøntningen i øvrigt forløber planmæssigt.

Rød farve angiver, at udmøntning af indsatsområdet er forsinket og/eller ikke kan ske som forudsat i forliget, og at der er behov for at sagen forelægges til politisk drøftelse.

Tiltag markeret med gråt angiver, at sagen er afsluttet.

Redigering af oversigten er foretaget primo april 2025.

Åbningstider

Mandag-onsdag	9.00-15.00
Torsdag	9.00-17.00
Fredag	9.00-13.00

Budgetforlig 2021 - 2024 – uafsluttede sager

Nr. 19: Teater på Frederikshavn (KFU) (Forlig 2021)	Tovholder: Kultur- og Fritidschef	
Indsatsområde: Der afsættes et anlægstilskud på 22,5 mio. kr. i 2022 som kommunens medfinansiering af en ny teaterbygning på Frederikshavn.	Status: Anlægsfinansieringen på i alt 108 mio. kr. er på plads og der er nu fundet en organisatorisk model for håndteringen af byggeriet af Stålhallen med BaggårdTeatret som bygherre. Det er teaterdirektørens forventning, at det nye teater står klar til ibrugtagningen i løbet af 2027/28.	
Nr. 33: Naturgenopretning. (Forlig 2021)	Tovholder: Chef for Klima, Natur og Miljø	
Indsatsområde: Der afsættes 0,5-2,0 mio. kr. årligt til naturgenopretning i relation til biodiversitet, dels med henblik på at opdatere datagrundlaget for kommunens målrettede indsats for at bevare og højne biodiversiteten og dels med henblik på at indgå i projektet LIFE-Biodiversity sammen med andre fynske kommuner.	Status: Midlerne er afsat til LIFE-projekt 'LIFE RING' og projekter i relation til biodiversitet. I maj 2024 kom der tilsagn fra EU om, at det fælles fynske LIFE-projekt 'LIFE RING' er godkendt og kunne starte op fra 1. september 2024. Arbejdet med konkrete LIFE-relaterede delprojekter påbegyndes i 2025 og slutter i 2032.	
Nr. 34: Sønder Havn. (Forlig 2021)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Som led i udviklingen af Blå Kant og klimasikring investeres knap 37 mio.kr. i	Status: Der er truffet principiel politisk beslutning om at 10 mio. kr. skal bidragsfordeles blandt ejendommejerne.	

Budgetforlig 2021 - 2024 – uafsluttede sager

<p>2021-2023 med fokus omkring Søndre Havn. Projektet indebærer en klimasikring af Søndre Havn og indebærer samtidig, at der etableres en fodgængerforbindelse fra træskibsmolen til forskerparken. Dermed tages et vigtig skridt i retning af at forbinde havnen og den runde lystbådehavn.</p>	<p>Det sker ved at gennemføre et kommunalt fællesprojekt, der sikrer flere ejendomme mod havoversvømmelse. I den forbindelse kan kommunalbestyrelsen fastsætte bidragspligt for de ejendomme, som opnår beskyttelse mod havoversvømmelse eller anden fordel.</p> <p>Der er opnået tilsagn om støtte fra en national kystpulje på 25 % af anlægsomkostningerne til de stormflodsbeskyttende dele af projektet og med de politisk prioriterede midler fra budget 2024 er projektet nu finansieret.</p> <p>Projektet skal igennem en miljøvurdering og have tilladelse jf. kystbeskyttelsesloven og i den forbindelse igennem diverse høringsperioder. Det er politisk besluttet at fornyet budgettema fremsendes til budgetdrøftelserne, pga. behov for udvidet anlægssum.</p> <p>Primo 2024 er der gennemført rådgiverudbud og projektudarbejdelse starter i foråret 2024. Projekt og bidragsfordeling forventes at blive sendt i høring medio 2025</p> <p>Selve anlægsfasen forventes at være i 2026-27.</p>
--	--

<p>Nr. 2: Udbygning af dagtilbudsområdet (BUUU) (forlig 2022)</p>	<p>Tovholder: Dagtilbudschef</p>
<p>Indsatsområde: I forliget afsat i alt godt 61 mio. kr. i 2022 og 2023 til udbygning af dagtilbudspladser på Thurø, dagtilbud i byen, samt udbygning af vuggestuepladser i Svendborg By og</p>	<p>Status: Udbygning af vuggestue- og børnehavepladser i Svendborg by og på Thurø er løbende etableret og taget i brug i perioden 2022-2024. Den sidste udbygning, som er etablering af et nyt børnehus på Thurø, tages i brug den 1. november 2024.</p>

Budgetforlig 2021 - 2024 – uafsluttede sager

Thurø.	
--------	--

Nr. 18: Genskabelse af stenrev (MNU) (forlig 2022)	Tovholder: Chef for Klima, Natur og Miljø	
Indsatsområde: Der afsættes i alt 1,8 mio. kr. i budgetperioden til deltagelse i projekt Liv i Lillebælt, som har fokus på at genskabe naturlige stenrev i Ø-havet.	Status: Staten har afsat en ny fond til etablering af havnatur, der kan støtte etableringen af stenrev. Kommunerne omkring det Sydfynske Øhav vil i regi af Geopark Sydfyn udarbejde en fælles ansøgning til fonden. Puljen åbner i sommeren 2025 og udmøntes ultimo 2025.	

Nr. 23: Nyt p-hus ved Nordre Kaj (TEU) (forlig 2022)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Der afsættes 5 mio. kr. til etablering af et nyt P-hus ved Nordre Kaj.	Status: Muligheden for opførelse af privatdrevet parkeringshus er afsøgt uden resultat. Aktuelt undersøges sammen med interessenterne omkring p-huset (SMUC, SME og UCL) muligheden for at opføre et parkeringshus på privat areal nord for Østre Havnevej. Heri indgår vurdering af kommunal involvering i p-huset af hensyn til fremtidigt kapacitetsbehov. Igangsættelse af udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for parkeringshuset afventer afklaring af en endelig placering af p-huset.	

Budgetforlig 2021 - 2024 – uafsluttede sager

Nr. 24: Etablering af Geo-Havnepark (TEU) (forlig 2022)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Der afsættes 20 mio. kr. til etablering af en Geo-Havnepark. Sideløbende med dette undersøges mulighederne for at skabe nye rammer for formidling af den maritime kulturarv og maritime aktiviteter og oplevelser.	Status: Med baggrund i en ny lokalplan 666 opfører Vand og Affald en ny hovedpumpestation, der forventes ibrugtaget primo 2025. I samarbejde med en række eksterne interessenter arbejder administrationen på et skitseprojekt for udformning af en Geohavnepark. Geoparken skal, ud over at tjene som grønt område for byens borgere, udgøre Svendborgs besøgscenter ift. Geopark Det Sydfynske Øhav. Geohavneparken vil som del af den samlede formidling rumme et tema om den maritime kulturarv samt maritime aktiviteter og oplevelser. De politiske udvalg godkendte i april 2023 et koncept for parkens formidling, som administrationen har brugt som grundlag for fundraising. Der er søgt flere fonde, hvor der desværre ikke er opnået tilsagn. Der arbejdes nu med realisering af delprojekter jf. politisk beslutning i oktober 2024. Første delprojekt er realisering af offentligt tilgængeligt opholds- og udstillingsområde på pumpestationens tag, som forventes ibrugtaget ultimo 2025.	
Nr. 34: Almene boliger Vejstrup (ØKU) (forlig 2022)	Tovholder: Stabschef	
Indsatsområde: I 2023 afsættes 4 mio. kr. til nye almene boliger i Vejstrup. Beløbet finansieres delvist af kontoen til jordforsyning i	Status: Plangrundlaget til realisering af projektet blev besluttet på KB's møde den 27.8.2024. Der er igangsat udbud af udførelsesopgaven og licitationen	

Budgetforlig 2021 - 2024 – uafsluttede sager

lokalområderne. Hvis der kan anvises finansiering, er forligsparterne positive overfor yderligere almene boligprojekter i lokalområderne.	gennemføres i april måned. Parallelt med denne proces vil vi forberede og fremsende Skema B til kommunal godkendelse. Supplerende kan oplyses, at Sydfyns Almene Boliger har underskrevet en betinget købsaftale med Vejstrupgård. Betingelsen er Skema B kan godkendes.
---	--

Nr. 2: Maritimt oplevelsescenter (forlig 2024)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Der afsættes 0,3 mio. kr. i 2024 til arbejdet med etablering af et maritimt oplevelsescenter i samarbejde mellem Museet for Lystsejllads og Svendborg Museum.	Status: Proces om beskrivelse af formål, opgavebeskrivelse og videre proces for Maritimt Oplevelsescenter er afsluttet. Danmarks Museum for Lystsejllads og Svendborg Museum forestår processen og der er politisk besluttet placering af maritimt oplevelsescenter ved Baagøe og Riber. Museerne har udarbejdet en foreløbig projektbeskrivelse, hvortil der er udbetalt de første rater af de frigivne midler. Der udestår et beløb til understøttelse til fundraising.	

Nr. 3: Byudviklingsprojekt godsbanearealet (forlig 2024)	Tovholder: Byg og Byudviklingschef	
Indsatsområde: Der afsættes 3,5 mio. kr. i 2024 til det fortsatte arbejde med at realisere byudviklingsprojektet på godsbanearealet, herunder den første etape af fritlægningen af Kobbervækken.	Status: Helhedsplanen for Godsbanearealet er blevet opdateret på baggrund af den nye forudsætning i Strategien Fra Blå Kant til Blå Zone, hvor byudviklingen på Godsbanearealet skal kunne tåle oversvømmelse.	

Budgetforlig 2021 - 2024 – uafsluttede sager

	Der arbejdes nu med tekniske forudsætninger samt pejlemærker for et kommende udbud indeholdende åbning af Kobbervækken. Udbud af et første delområde forventes muligt inden udgangen af 2. kvartal 2026.
--	--

Nr. 5: Center for tredimensionel kunst (forlig 2024)	Tovholder: Kultur- og Fritidschef	
Indsatsområde: Forligspartierne anerkender desuden det store arbejde, der pågår med henblik på at etablere et center for tredimensionel kunst. Svendborg Kommune har derfor tidligere tilkendegivet, at man er indstillet på at stille en grund på havnearealerne til rådighed for projektet, hvis det lykkes at rejse den fornødne kapital til realiseringen af projektet.	Status: Foreningen for tredimensionel Kunst (FC3DK) er projektejer. Kultur og Fritid understøtter, at Center for Tredimensionel Kunst kan etablere sig på Østre Kaj. Center for Tredimensionel Kunst har henvendt sig til kommunen om udpegning af en konkret bygning, som kan indgå i deres arbejde med fundraising til projektet. Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 17.9.24, at udpegning af bygning(er) til Center for Tredimensionel Kunst afventer forslag til ny Udviklingsplan for Fremtidens Havn, som vil indeholde et samlet forslag til fremtidig anvendelse af Østre Kaj. Udviklingsplanen er politisk godkendt til udsendelse i høring med endelig vedtagelse i Kommunalbestyrelsen 20. maj 2025.	

Nr. 7: Reduktion udgiftsniveau i familieafdelingen (forlig 2024)	Tovholder: Børn- og Familiechef	
Indsatsområde: Partierne er enige om, at udgifterne til familieafdelingens indsatser skal forsøges reduceret. For at give plads og ro til en	Status: Der er igangsat handleplan "Ind i Fællesskaber", der peger på elementer, hvor driften omstilles og indsatser justeres med henblik på reduktion af udgifter til indsatser. "Ind i Handleplaner"	

Budgetforlig 2021 - 2024 – uafsluttede sager

<p>omstilling fastholdes udgiftsniveauet i budgetårene 2024-25, mens der fra 2026 og frem skal sikres en reduktion på hhv. 1,5 mio. kr. i 2026 og 2 mio. kr. i 2027. Generelt ønsker forligspartierne at styrke den tidlige forebyggende indsats i skoler og dagtilbud bl.a. ved at fastholde de fremskudte socialrådgivere.</p>	<p>har et afsæt i et tæt samarbejde med skole og dagtilbud, hvor der er fokus på tidlige indsatser i tæt samarbejde med almenområdet.</p> <p>Strategiplanen for Familieområdet blev i august 2024 forelagt det politiske udvalg og godkendt. Strategien skal sætte de overordnede rammer for omstilling af den samlede drift, serviceniveauer og omkostningseffektivisering som vil resultere i en nedbringelse af udgiftsniveauet. For 2024 forventes der et merforbrug på 4,8 mio. kr.</p>	
<p>Nr. 8: Tiltag til reduktion af udgiftsvækst – beskæftigelse-/jobcenterområdet (forlig 2024)</p>	<p>Tovholder: Borger- og Arbejdsmarkedschef</p>	
<p>Indsatsområde: Partierne er enige om, at der er behov for plads til omstilling og nytænkning. Det kan være særlige indsatser over for konkrete fremtidige udfordringer, områder der i Svendborg Kommune er særligt omkostningstunge eller hvor et styrket fokus kan bidrage til færre udgifter i fremtiden</p>	<p>Status: Kommunalbestyrelsen godkendte i juni 2024 en investering, der muliggør oprettelsen af tre nye FGU-hold for unge, der har behov for en særlig indsats. Der er fokus på at følge optag og gennemførelse tæt. De berørte udvalg vil blive orienteret årligt. BAU har fastlagt måltal for unge fra Jobcentret, der skal starte på FGU.</p>	
<p>Nr. 9: Integrationsrådet (forlig 2024)</p>	<p>Tovholder: Borger- og Arbejdsmarkedschef</p>	
<p>Indsatsområde: Forligspartierne vil i samarbejde med Integrationsrådet igangsætte en dialogproces, med henblik på en evaluering af deres arbejde og med henblik på et styrket samarbejde omkring integration.</p>	<p>Status: Der har været afholdt dialogmøde mellem Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget og Integrationsrådet den 11. marts 2024. Integrationsrådet arbejder videre med deres planlagte aktiviteter og fokusområder. Der følges op udvalgets møde i november.</p>	

Budgetforlig 2021 - 2024 – uafsluttede sager

Nr. 10: Fremtidens folkeskole (forlig 2024)	Tovholder: Skole- og uddannelseschef	
Indsatsområde: Forligspartierne anmoder Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget om at udarbejde et kommissorium for en styrkelse af folkeskolen med behørig inddragelse af folkeskolens parter, med det formål at fremme den videre udvikling af folkeskoleområdet i Svendborg Kommune.	Status: Kommissoriet for Fremtidens Folkeskole er udarbejdet og godkendt på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets møde den 6. december 2023. Status behandles på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets møde den 4. december 2024.	

Budgetforlig 2025

<p>Nr. 1: Løft af folkeskoleområdet</p> <p>Indsatsområde: Der afsættes herudover en årlig pulje på 4,2 mio. kr. til folkeskoleområdet. Forligsparterne er enige om, at midlerne dels skal anvendes til et budgetløft af folkeskolens pulje til mangfoldige læringsmiljø-er, dels til en 3-årig understøttelse af Svendborg Heldagsskoles videre arbejde med udviklingsplanen for de pædagogiske, didaktiske og fysiske læringsmiljøer og dels til afhjælpning af den økonomiske situation på Skårup Skole.</p>	<p>Tovholder: Skolechef</p> <p>Status: Skolerne er ved at identificere hvor der er brug for særlige indsatser omkring</p> <ul style="list-style-type: none"> • Didaktiske og pædagogiske tiltag i klasserne • Forebyggende indsatser • Styrkelse af overgange for elever – fra overgang til sammenhæng • Kompetenceløft af lærere og pædagoger <p>Svendborg Heldagsskole har udarbejdet en udviklingsplan, og i forbindelse med omsætningen af den bliver der investeret i læringsmiljøer.</p> <p>Skårup Skole har udarbejdet en økonomisk handleplan, der er realistisk, samtidig er der tildelt 450.000 kr. fra Kommunalbestyrelsen ved regnskabsafslutning som yderligere afhjælpning af den økonomiske situation. Desuden er der nu ansat skoleleder pr. 1/1-25</p>
<p>Nr. 2: Udvidelse af antal af PAU-elever</p> <p>Indsatsområde: Der afsættes 0,3 mio. kr. stigende til 1,2 mio. kr. i 2028 til udvidelse af antallet af uddannelsesaftaler til pædagogiske assistentelever. Ved udvidelsen har SOSU Fyn tilkendegivet, at de vil åbne uddannelsen i Svendborg, som vil være et stort aktiv for Svendborg og Sydfyn generelt og bidrage til en endnu bredere palette af uddannelsesmuligheder i det sydfynske.</p>	<p>Tovholder: Dagtilbudschef</p> <p>Status: Der bliver opslået yderligere seks (i alt 12) elevpladser i marts 2025. SOSU Fyn forventer fortsat opstart af uddannelsen i Svendborg i 2025, men har brug for understøttelse i dialogen med de øvrige sydfynske kommuner mhp. tilstrækkelig tilslutning til uddannelsen i Svendborg. Administrationen har indvilget i at være behjælpelig i denne dialog.</p>
<p>Nr. 3: Sejlene Maritim Kulturarv</p> <p>Indsatsområde: I forlængelse af Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi afsættes der årligt 0,5 mio. kr. til Sejlene maritim Kulturarv. Midlerne skal medgå til finansiering af en fripladsordning for træskibe og andre skibe inden for det maritime kulturmiljø.</p>	<p>Tovholder: Erhvervschef</p> <p>Status: Kriterier for tildeling af fripladser ved Sejlskibsbroen er behandlet på møde i Erhvervs- og Turismeudvalget den 4.12.2024.</p>

Budgetforlig 2025

Nr. 4: Borgerrådgiver	Tovholder: Stabschef	
Indsatsområde: Der afsættes midler til fastholdelse af Borgerrådgiverfunktionen på fuld tid. Midlerne anvises inden for Økonomiudvalgets budget.	Status: Indenrigs- og Sundhedsministeriet har åbnet en pulje for 2025, hvor der kan søges tilskud til Borgerrådgiver med ansøgningsfrist 1. april 2025. Kommunen har fremsendt ansøgning. Der forventes tilskud, men nye ordninger prioriteres først. Der kan gives kun tilskud, hvis det er planlagt at funktionen skal fortsætte i 2026. Fra 2026 skal der således findes midler til finansieringen af 17 timer ugentligt. Hvis kommunen ikke opnår tilskud fra puljen, vil finansiering af udgiften blive fundet ved budgetopfølgningen 30. juni 2025.	
Nr. 5: Offentlighedens adgang til natur og kyster	Tovholder: Chef for Klima, Natur og Miljø	
Indsatsområde: Der afsættes årligt 0,65 mio. kr. til én medarbejder til sikring af offentlighedens adgang i naturen og langs kyster.	Status: Der er ansat en medarbejder til arbejdet med at sikre offentlighedens adgang til natur og kyster. Der er udarbejdet et administrationsgrundlag for arbejdet, der er godkendt af TMU.	
Nr. 6: Boliger socialt udsatte	Tovholder: Socialchef	
Indsatsområde: Som følge af et stigende behov for boliger til socialt udsatte borgere afsættes der 2,0 mio. kr. til opførelse af ca. 8-10 nye boliger i samarbejde med boligforeninger.	Status: Der arbejdes på at etablere den organisatoriske forankring i henholdsvis en styre- og projektgruppe. Projektorganiseringen skal sikre, at de rette kompetencer er til stede, når projektet opstartes primo 2025. Projektets indledende fokus er at udarbejde en projektbeskrivelse, der kan sikre, at der kan søges midler ved Social- og Boligstyrelsen. Puljemidlerne er forudsætningen for, at boligforeningerne er bygherre på projektet. Midlerne forventes anvendt i 2025 til understøttelse af realisering af projektet.	
Nr. 7: Tilpasning Thurø og Vestre Skole	Tovholder: Skolechef	
Indsatsområde: Som følge af stigende elevtal står Thurø og Vestre Skole overfor manglende klasselokaler. Der afsættes 2,0 mio. kr. til en række tilpasninger, herunder flytning af 10. klassecentret fra Vestre Skole til	Status: Der pågår en afdækning af placering af 10. kl. centeret. Der er høringsfase frem til 6/1-25. Herefter skal det til beslutning i kommunalbestyrelsen i forbindelse med evt. ny placering, i det der er at betragte som en skolestrukturændring.	

Budgetforlig 2025

Nymarksskolen, ændret lokaleanvendelse til klasselokaler m.m.	Tilpasningerne på Vestre og Thurøskole er i planlægningsfasen i samarbejde med skoler og CETS.
---	--

Nr. 8: Udskiftning telefoni og nødkald	Tovholder: Ældrechef	
Indsatsområde: Der afsættes 5 mio. kr. i 2025 til DECT-telefoni og nødkald. Flere af kommunens institutioner på ældre- og socialområdet har forskellige alarmeringstyper, så som brandalarm, overfaldsalarmer, demenssikringsalarmer m.m., som ikke er tidssvarende. Samtidig er der behov for at udskifte kommunens nuværende IP-telefoniplatform, som udfases i det kommende år.	Status: Svendborg Kommune har pr. 1. oktober 2024 indgået kontrakt med Intelligent Care på ældre- og socialområdet. Kontrakten omfatter indkøb af en fuld funktionsdygtig nødkaldsløsning, der også videregiver alarmer fra ABA-/brandanlæg, herunder levering, installation, drift og vedligehold af løsningen. Nødkald og brandalarmer vil komme ind via en app på arbejdsmobiltelefonerne. Implementeringen er startet i efteråret 2024, hvor enhederne med DECT-telefoni får installeret det nye nødkaldesystem, som de første. Det er Stenstrup Plejecenter, Tåsinge Plejecenter, Vindeby Pilevej, Skovsbovej, Sydbo, Ryttervej og Vestereng. Resten af implementeringen omfatter hjemmeplejen og de resterende plejecentre, med undtagelse af Caroline Amalie Plejecenter, hvor der findes en lokal løsning. Hjemmeplejen og plejecentrene skal senest den 31. august 2025 være i drift med den nye nødkaldsløsning. Tidsplanen for projektet følges fortsat og projektet forventes afsluttet som planlagt ultimo august. Budgettet for projektet ser ligeledes fortsat ud til at holde og der forventes ingen større afvigelser. Leverancen og kvaliteten på løsningen lever op til forventningen.	

Nr. 9: Udviklingsstrategi Svendborg bymidte	Tovholder: Byg- og Byudviklingschef / Erhvervschef	
Indsatsområde: Der afsættes 500.000 kr. i 2025 til udarbejdelse af en femårig udviklingsstrategi for vækst og samarbejde i Svendborg bymidte. Strategien skal fremtidssikre bymidten ved at give støtte og opbakning til	Status: Der er politisk besluttet, at beløbet overføres til Svendborg Event og Turisme og allokeres til Svendborg Event og Turisme og Shopping Svendborg, som i fællesskab skal implementere en udviklingsstrategi, udarbejdet af Shopping Svendborg.	

Budgetforlig 2025

butikkerne og det lokale erhvervsliv, så Svendborg kan forblive en livlig og dynamisk handelsby.	Der skal udarbejdes et budgettema til de kommende budgetforhandlinger med henblik en sammenhængende strategisk plan for bymidten.
--	---

Nr. 10: Fremtidens bibliotek	Tovholder: Kultur- og fritidschef	
Indsatsområde: Forligsparterne anmoder KFU om at drøfte, hvordan der på nuværende tidspunkt skal arbejdes videre med planerne for fremtidens bibliotek og hvordan dette i givet fald skal tilrettelægges.	Status: <i>Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 04-11-2024</i> "Drøftet, idet udvalget godkender, at biblioteket i et samarbejde med Studio Heima og finansieret af den resterende bevilling på 77.000 kr. fra Akademisk Arkitektforening og Dreyers Fond, kvalificerer prospektet i en dialog med personalet. På nuværende tidspunkt er det samlede biblioteksprojekt ikke muligt at prioritere".	

Nr. 11: Lånegaranti Rytmisk Råstof	Tovholder: Kultur- og fritidschef	
Indsatsområde: Forligsparterne anmoder KFU om at drøfte en anmodning om lånegaranti fra Rytmisk Råstof.	Status: Kommunalbestyrelsen har på mødet den 26.11.2024 bevilget Rytmisk Råstof den ansøgte kommunegaranti. Foreningen er med den baggrund i realitetsforhandlinger med sælger om at købe Ribers Gård. Foreningen Rytmisk Råstof er projektejer og tovholder i forhold til projektets realisering. Kultur og Fritid understøtter processen.	

Nr. 12: Analyse overførselsudgifter	Tovholder: Borger- og Arbejdsmarkedschef	
Indsatsområde: Forligsparterne anmoder administrationen om at igangsætte en analyse af årsager til, at Svendborg Kommunes udgiftsniveau på en række overførselsudgifter ligger over udgiftsniveauet i andre sammenlignelige kommuner. På baggrund af analysen anmodes BAU om at drøfte mulige tiltag til	Status: Administrationen har set på overførselsudgiftsområdet og de forskellige ydelseskategorier. Der er set på forskellige forhold, som f.eks. forbundne udgiftsområder og udviklingen indenfor de enkelte ydelsesgrupper. På den baggrund besluttede Økonomiudvalget den 19/11, at analysen skal have fokus på udviklingen på sygedagpengeområdet.	

Budgetforlig 2025

at nedbringe udgiftsniveauet.	Administrationen har arbejdet med en analyse på sygedagpengeområdet, der bl.a. ser på udviklingen i sager i Svendborg sammenlignet med landsgennemsnittet og gennemsnittet for Region Syddanmark. Analysen forventes fremlagt for Økonomiudvalget, når den er endelig færdig.
-------------------------------	---

Nr. 13: Oversigt analyser og udviklingsprojekter til B2026	Tovholder: Stabschef	
Indsatsområde: Forligsparterne er enige om, at der frem imod næste års budgetlægning skal skabes overblik over iværksatte analyser og udviklingsprojekter med henblik på en prioritering af disse.	Status: Analysen er forelagt på Kommunalbestyrelsens temamøde den 25. februar 2025. Direktionen arbejder videre med tilkendegivelser fra mødet, som efterfølgende drøftes på Økonomiudvalget møde den 22. april 2025.	

Nr. 14: SAB's Infrastrukturplan Nymarkskolen	Tovholder: Stabschef	
Indsatsområde: I forlængelse af SAB's infrastrukturplan omkring Nymarkskolen afsættes 3,0 mio. kr. i 2025 til ny vejforbindelse i Skovparken mellem Marslevvej og Byparken.	Status: Den samlede infrastrukturplan sendes i totalrådgiverudbud medio 2025 med forventet udførelse til ultimo 2026. Den nye vejforbindelse indgår i denne tidsplan. Midlerne forventes frigivet og afholdt i 2026.	

Nr. 16: Byggemodning Kirkeby	Tovholder: Ejendomschef	
Indsatsområde: Kommunalbestyrelsen har besluttet, at Svendborg Kommune byggemodner første etape af lokalplanområdet i Kirkeby. Første etape indebærer, at der byggemodnes 7 parcelhusgrunde. De samlede udgifter udgør 11,2 mio. kr. og der er foreløbig budgetlagt salgsindtægter på 4,0 mio. kr.	Status: Sagen prioriteres sammen med de øvrige bystrategiske udviklingsprojekter, og forventes opstartet i 2025.	